

2026학년도 2학기

독일 파견 교환학생 합격자 교육
(독일 바이로이트 대학교)

2026. 3. 30.

조선대학교 대외협력처 국제협력팀



CONTENT

1. 독일파견 교환학생 프로그램

- 프로그램 목적
- 프로그램 개요

2. 주요 일정 안내

- 프로그램 진행 프로세스

3. 파견 대학 소개

- 독일 바이로이트 대학교

4. 장학기준안내(장학팀)

5. 파견 대학 서류접수 및 제출서류 안내

- 독일 바이로이트 대학교

6. 비자

- 비자신청에 대한 대략적 안내

7. 주의사항 및 Q&A

- 카카오톡 오픈채팅방 참여
- 파견 전 유의사항 안내





1. 본교 학생들의 글로벌 역량 강화
2. 외국어능력 향상(독일어, 영어, 일본어, 프랑스어)
3. 현지 문화를 체험하고 대학생과의 교류를 통해 글로벌 마인드 함양

2. 프로세스 안내



STEP1

[조선대학교]
파견 교환학생 모집 및 선발



STEP2

[조선대학교] 합격자 발표 및 합격자 교육

[학생→파견대학] 기간 내 서류 제출

1) ~5. 1.까지 국제협력팀이 **Nomination**(온라인)

2) ~5. 15.까지 학생이 직접 **Application**

(파견대학에서 학생에게 온라인 링크(MoveON) 송부 예정)

* 파견대학에서 지원자 서류 검토 후 합격자 확정



STEP3

[파견대학→학생]

~6월말: 입학증명서 발급(이메일) 후
기숙사 신청(온라인)

STEP4

[학생] 비자 신청 및 수령

※ 파견학생 본인이 신청



STEP5

[학생] 항공권 구매, 여행자보험 가입 후
국제협력팀 연락, 출국

조선대학교에서는

파견대학과의 소통 및

절차에 대한 안내와 공지를

전달할 뿐, 직접적인 서류

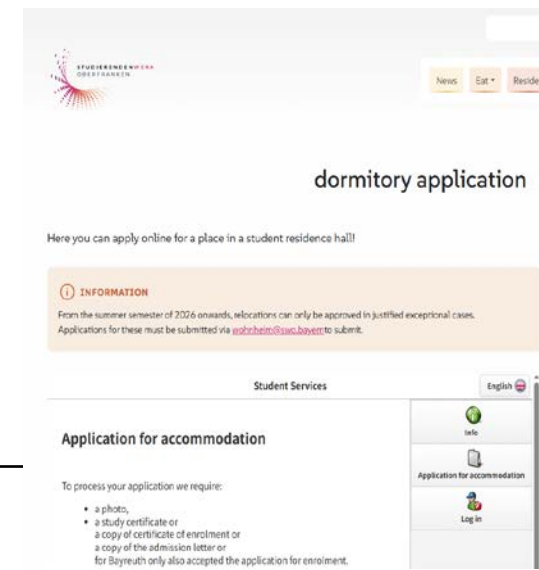
작성, 제출, 비자 신청 등은

파견학생 개인의 몫입니다.

2. 프로그램 개요



| | | |
|-------------------------|---------------------------------|--|
| <p>파견 대학</p> | | <p>독일 바이로이트 대학</p> |
| <p>파견 기간</p> | | <ul style="list-style-type: none"> • Summer Semester 2026: 2026. 4.~2026. 9. • Winter Semester 2026/2027: 2026. 10.~2027. 3. <p><1년(2학기) 2026. 10. - 2027. 9.></p> |
| <p>파견 형태(예정)</p> | | <p>대면 (*현지 사정에 따라 변동될 수 있음)</p> |
| <p>학생 부담금</p> | <p>기숙사</p> | <p>입학허가메일을 받은 후 기숙사 신청 Studentwerk Oberfranken(SWO) 를 통해 학생이 직접 신청 (캠퍼스 외 위치, 약 350유로/1개월) * 방 유형에 따라 금액 상이 https://swo.bayern/wohnheimbewerbung/</p> |
| | <p>왕복항공권</p> | <p>약160만원 (예매편, 예매일에 따라 금액 상이)</p> |
| | <p>비자 (약14만원 +@)</p> | <p>1) 한국주한독일대사관에서 비자 신청 (온라인예약-주한독일대사관 방문일정확정-안내된 날짜에 인터뷰 참여, 약 77유로) 2) 독일 도착 후(90일 무비자) 현지에서 독일 외국인청에서 비자신청(3개월 50유로/1년 100유로)</p> |



2. 프로그램 개요_비자 안내



| 비자 발급처 | 내용 | |
|-------------|--|---|
| 주한 독일대사관 | <p>예약사이트 https://service2.diplo.de/rktermin/extern/choose_categoryList.do?locationCode=seou&realmId=798&request_locale=en</p> | |
| | <ol style="list-style-type: none"> 1. 비자신청서(정확한 정보 입력, 서명 필수) 2. 여권(인적사항이 기재된 페이지 사본 첨부, 유효기간 확인) 3. 최신 여권사진(6개월 이내 촬영) 4. 독일대학 입학허가서(원본 1부) 5. 조선대학교 재학증명서(영문) 6. 공인언어능력인증서(영어 또는 독일어) 7. 강의 언어확인서(강의 계획서에 영어 또는 독일어라는 수업이 표기된 페이지) 8. 보험계약서(영문) 9. Motivation Letter 10. 독일에서 지원되는 공식적인 재정증명서, 장학금 수혜 확인서 또는 슈페어konto | |
| 독일 현지 | <ol style="list-style-type: none"> 1. 비자발급을 위한 서류_비자신청서 2. 여권 3. 비자 발급을 위한 여권 사진 1장 4. 입학허가서 5. 재학증명서 6. 보험증명서 7. 재정증명서 8. 기숙사 계약 서류 9. 비자발급비용 100유로 10. 그 외 신청 시 별도로 추가 서류를 요구할 수도 있음 | <p>[신청방법]</p> <p>안멜등(거주지신고) 후 바이로이트 비자 테어민(예약) 잡기 → 메일로 테어민 날짜와 서류 목록 챙겨서 시청 방문</p> <p>* 현지 대학 담당자가 일정을 잡아 주기도 하니 문의하기. 버디나 독일 친구와 함께 가는 것을 추천함</p> |

3. 파견대학 소개



| 구분 | 내용 | | |
|---|----------|--|---------------------------|
| 위치 | 독일 바이에른주 | | |
| 소요 경비 | 구분 | 내용 | 비고 |
| | 등록금 | 조선대학교 등록금 납부 | 독일 대학에는 납부X, "본교 재학상태 유지" |
| | 항공권 | 약 160만원 | |
| | 비자 | 약 14만원 | |
| | 기숙사 | 약 300유로/월 | 환율에 따라 금액 상이 |
| | 여행자보험 | 개인별 상이 | 의무가입(장학금 지급요건) |
| | 기타 | 개인 식비 및 체류 비용, 개인별 상이 | |
| | 학점 인정 | * 인정 절차: 파견대학 성적표 송부, 학생이 직접 성적표 업로드, 소속학과 심의 후 성적 확정 (사전에 학과장 및 지도교수와 수강과목 및 인정 과목 여부 등 상담 필수) | |
| • 성적처리에 장시간이 소요되기에 성적장학금 신청에 제약이 있을 수 있음 | | | |
| • 언어 능력이 부족할 경우 파견대학에서 수강신청 학점을 제한 받거나 성적 미취득으로 본교 졸업 학점 부족 등의 경우 발생 주의 | | | |
| • (한국장학재단 및 국내외기관장학금)장학금별 성적인정기준이 상이하므로 사전에 반드시 확인 필수 및 수강 | | | |





독일 바이로이트 대학 성적 체계

Notensystem | Grading Scale

- (1) **Übersicht über das deutsche Notensystem mit ECTS Grading Scale (außer Rechtswissenschaft)**
Description of the General German and the ECTS Grading Scale (except for the programme State Examinations in Law)

| Deutsches Notensystem | Definition | ECTS Grade |
|--------------------------------|--|------------|
| 1,0 - 1,5 sehr gut | Eine hervorragende Leistung. <i>Very good – excellent</i> | A |
| 1,6 - 2,5 gut | Eine Leistung, die erheblich über den durchschnittlichen Anforderungen liegt. <i>Good – considerably better than average</i> | B |
| 2,6 - 3,5 befriedigend | Eine Leistung, die durchschnittlichen Anforderungen entspricht. <i>Satisfactory – average performance</i> | C |
| 3,6 - 4,0 ausreichend | Eine Leistung, die trotz ihrer Mängel noch den Anforderungen entspricht. <i>Sufficient – performance that meets the minimum requirements despite deficiencies</i> | D |
| 5,0 nicht ausreichend | Eine Leistung, die wegen erheblicher Mängel den Anforderungen nicht mehr genügt. <i>Fail – performance that does not meet the minimum requirements due to considerable deficiencies</i> | F |

Für den Abschluss des Studiums muss die Mindestnote 4 erreicht werden.
The minimum overall grade of 4 is required for graduation.

(2) ECTS Punkte | ECTS Credits

Ein (1) **akademisches Jahr** entspricht 60 Leistungspunkten. *One (1) whole academic year equals 60 credits*
Ein (1) **Semester** entspricht 30 Leistungspunkten. *One (1) whole semester equals 30 credits*



교환학생 장학기준 안내

취업학생처 장학팀



교환학생 여러분의 안정적인 장학 수혜를 위해서!



국가장학금 등 장학금 지급단가가 증가하면서 최근 교환학생들의 수강신청 오류, 취득학점 미인정, 장학선발기준 미숙지, 성적불량, 취득학점 미달 등으로 장학 대상자에서 **제외되거나, 환수되는 사례가 증가** 하고 있어 장학금 **성적 인정기준**을 미리 **체크**할 수 있도록 안내드립니다.



01_교환학생의 성적적용기준



✔ 직전학기가 교환학생일 경우

- 교환학기 당시의 이수학점 및 백분위 성적으로 입력
- ※ 교환학생 당시의 성적 산출 불가 시 산출된 최근 학기를 직전학기 성적으로 입력



✔ 직전학기 성적 산출 기간

- 직전학기 성적 산출 시 학기별 지급 일정을 기준으로 적용
- (예) 직전학기 교환학생 후 복귀했을 경우, 교환학기 성적이 장학금 지급 일정 내에 산출 시 직전학기 성적으로 적용, 교환학기 성적이 지급 일정 이후 산출 시 이용 가능한 최근 학기 성적 적용
- ※ 상기 예시 이외의 실습 등 기타의 사유로 성적 산출이 늦어지는 경우 장학금 지급 일정 내에 산출 시 해당 사항 적용 원칙
- ※ 해당 증빙 자료 보관(성적 산출 시점 등)

※ 한국장학재단 국가장학금 시행계획(안)의 교환학생에 대한 성적산출시 유의사항 일부 발췌자료임(P.105)



02_수강신청시 체크포인트



01

수혜한 장학금 성적심사기준 확인



장학금별로 **성적인정기준(취득학점 및 백분위점수)**을 확인한 후 수강신청을 하세요.



장학금 수혜자의 **성적인정기준**은 장학금별로 **상이하**며 일반적으로 **직전학기 기준이수학점 또는 직전학기 12학점 이상**이 적용

예 : 백악성적장학금, 입학우수장학금 => 기준이수학점
백악복지/권학장학금, 국가장학금 => 취득학점 12학점이상



성적기준은 80점(2.75)이상(장학금별로 상이)

예 : 국가장학금의 경우 기초/차상위 70점이상, 자립준비청년/장애인 미적용, 3구간이내 C학점 경고제 2회 적용 등

02

수강신청 과목 사전 점검필요



수강신청을 장학금별 인정기준을 준수하였더라도 **학점인정 심의시 일부만 인정**될 수 있어요. 수강신청 전/후로 즉시 **해당 학과 교수님께 도움을 요청(점검)**해 보세요.

(백악성적장학금은 해당 학과(부)별 선발기준이 상이하므로 해당 학과실을 통해 확인요망)



수강신청과 취득학점은 상이함.

수강신청이 장학금 성적인정기준을 초과하더라도 최종 취득학점이 인정기준 미달일 경우 환수대상



03_장학금 지원 및 환수절차 🔍



04_교환학생 장학금 미수혜(환수 등)사례 🔍

"받은 장학금 어떻게 반납해"



독일 B대학
23-2학기 교환학생
서OO

23-2학기 교류실시 24-1학기 국가장학금
선감면시 23-2학기 성적 미산출되어 직직전
학기 성적으로 선감면하였으나 학기개시후
23-2학기 성적이 확정됨.
23-2학기 최종 성적이 60점으로 확정되어
환수처리됨.

"수강신청은 문제없었는데"



일본 G대학
23-1학기 학점교류
이OO

23-1학기 G대학에서 13학점을 수강신청하
고 G대학으로부터 성적통지가 되어 일본어
과에서 학점심의를 하였으나 11학점으로 최
종 인정되어 국가장학금 수혜 대상자에서
제외됨.

"엄청 열심히 공부했는데..."



미국 C대학
24-1학기 교환학생
허OO

24-1학기 C대학에서 교환학기동안 열심히
공부하여 우리대학으로 최종 성적통지됨.
성적은 95점으로 우수하였으나 취득학점이
11학점으로 장학 기준학점 12학점 중 1학점
부족으로 기 수혜한 장학금이 환수처리됨.

4. 교환학생 장학기준 안내



장학금 관련하여 언제든지 문의주세요



상담문의

방문상담

광주광역시 동구 조선대길 87(서석동, 조선대학교)
학생회관 2층 장학팀

문고답하기

<https://chosun.ac.kr/csu/F92STBKC9d/ul.do>

장학콜T

062-230-6999

대표메일

scholarship@chosun.ac.kr





교환학생 부서별 업무(협조)사항 및 절차

장학 & 수강신청 & 성적처리 TIP

교환학생 오리엔테이션

"교환학생 장학 처리기준"
설명자료 교육 실시



수강신청
및 지도
수강신청 > 점검 및 지도

장학금 신청

한국장학재단
및 교내외기관
장학금 신청



장학학사심사
및 장학반영
한국장학재단 학사정보등록
(취득학점/성적 등 등록)
심사승인자 장학반영

성적 인정처리

교류대학 > 성적등보
(성적인정 처리)



성적확정
단과대학 성적인정 공문
(장학팀 공람 필요)
대학내 시스템 성적 확정

장학학사 재심사 환수처리

한국장학재단 장학학사 재심사
장학최종확정 또는 환수절차진행



5. 제출 서류 안내 (파견학생이 직접 온라인 신청 ~ 2025.5.15.)



공통 사항

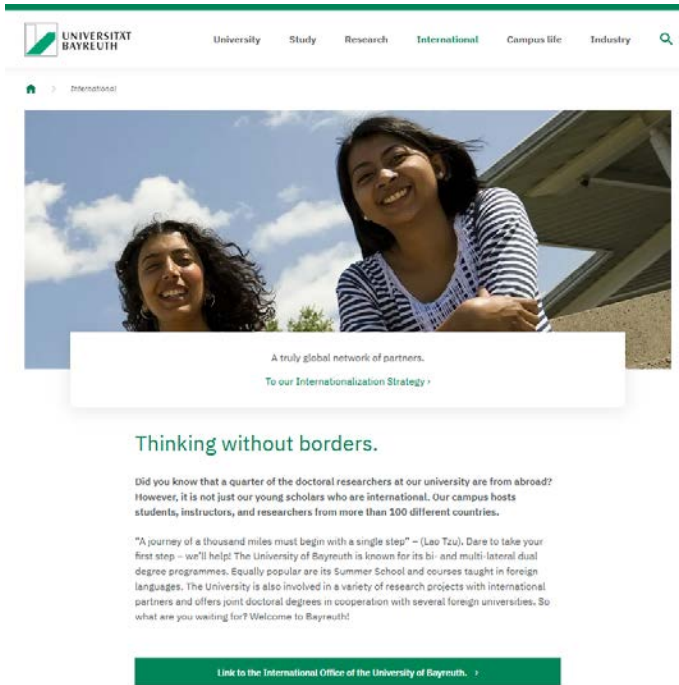
여권
*미소지자 혹은 여권 만료(만료기간이 파견기간보다 짧거나 비슷한 경우) 즉시 여권을 신청(갱신)

파견대학

안내 사이트(링크)

독일 바이로이트 대학

<https://www.international-office.uni-bayreuth.de/en/Application-forms-Deadlines/index.html>



Exchange Students & Free Movers

Would you like to spend some time abroad at the University of Bayreuth? If so, we would be happy to welcome you to the University of Bayreuth. You can join us as an exchange student within the framework of a contractually agreed exchange programme (e.g. via ERASMUS+, bilateral university exchange) or as "free mover" (a student not covered by an exchange programme) for a period of one or two semesters.

Exchange

Our [Fact Sheet](#) provides an overview of the most important information for exchange students.

[Nomination as an exchange student at the University of Bayreuth](#)

[Applying to the University of Bayreuth as an exchange student](#)

[Hide](#)

After we have confirmed your nomination, we will send you a link to the application form.

You will need the following documents to complete the application form:

- a copy of your proof of identity (passport, ID card)
- the [confirmation](#) completed and signed by your coordinator
- an (official) transcript of records
- if applicable, a language certificate (please note our [language requirements](#))
- a motivation letter (max. 1 page)

Application period:

- Winter Semester: 15 March to 15 May
- Summer Semester: 15 September to 15 November

위 페이지에 접속하여 신청서 폼 및 제출 서류에 대한 상세 내용을 확인하여 신청하여야 하며, 신청 이후 입학허가서, 비자발급, 보험, 등록 등과 관련된 모든 질문은 바이로이트 대학의 메일을 통하여 발송예정이니, 메일 확인 철저 요망

[\(welcomeservices@uni-bayreuth.de\)](mailto:welcomeservices@uni-bayreuth.de)

* Factsheet

제출 완료 이후 조선대 담당자에게 완료 보고 필수

조선대학교 담당자가 Nomination 마치면 해당 학생에게 e-mail로 신청 링크(MoveON) 발송 예정
지원 학생은 해당 링크로 접속하여 2026년 5월 15일 내 온라인 서류 제출 완료 필수!



▶ **바이로이트대학 온라인 어플리케이션, 본교 차세대포털시스템 신청(~4/10)**

- 차세대포털시스템 로그인 - 학부생 - 학적 - 학생교류 - 국제교환 프로그램 신청
- [조회] 클릭 - 참여프로그램 확인 후 [신청] 클릭 - 프로그램 신청/취소 리스트에서 파일 업로드

- ※ [자기소개서] : 자기소개서
[공인성적] : 공인어학성적표 (없으면 업로드x)
[추천서] : 학부(과)장 추천서
[서약서] : 국제화프로그램 참가 서약서

5. 제출 서류 안내 (파견학생이 직접 온라인 신청 ~ 2026.5.15.)



Authentication

Please use the registration field on the right for first time registration. After registration you will receive an e-mail with your activation code. Please also check your spam folder.

Login

Email*

Password*

Please type the characters shown in the picture*



[Show another picture](#)

[Play audio](#)

Captcha is required to avoid spam login.

Log in

[Forgot your password?](#)

Registration

First name*

Surname*

Email*

Register

Application form - Incoming Exchange students

| |
|-----------------------------------|
| Information |
| Personal information |
| Academic background |
| Preferred stay |
| Language skills |
| Relevant documents to be uploaded |
| Practical services |
| Declaration of consent |
| Submit application |

Personal information

Identity

Last name (family name)*

First name (given name)*

Gender*

Female

Date of birth*

Country of birth*

Korea, Republic of

Nationality*

Korea, Republic of

Nationality 2

Please select

Home address & contact information

Country*

Korea, Republic of

Postcode*

City*

Gwangju

Address*

... -gi gu

Phone number*

+8210

Email*

Mark page as complete

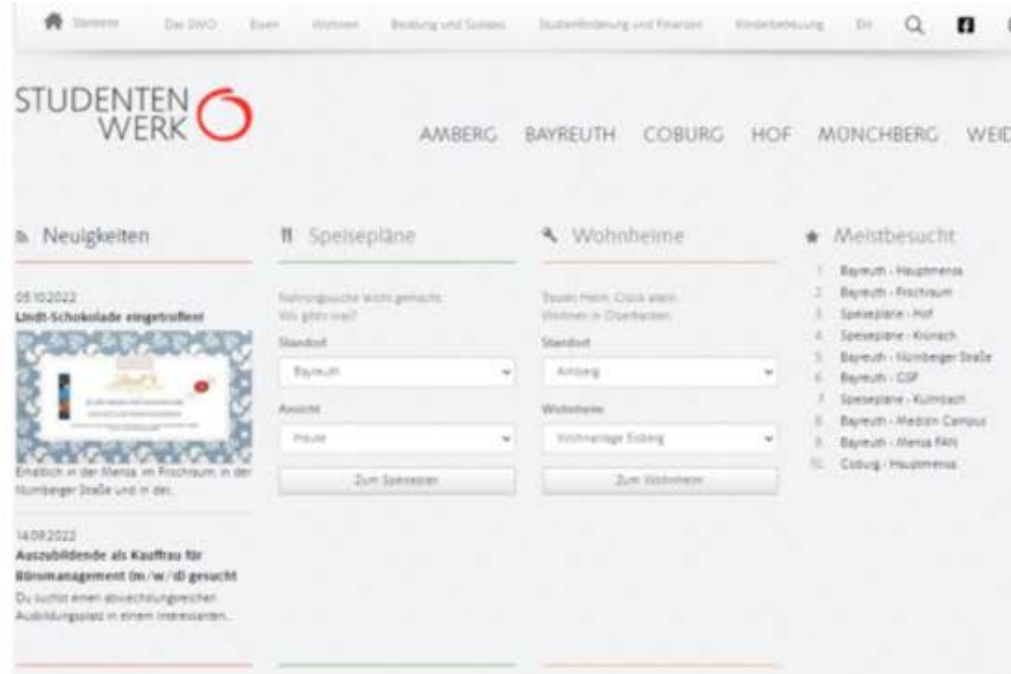
< Back

Next >

Save progress

참고 링크: https://blog.naver.com/gahui_/223267076517 / <https://blog.naver.com/dirin111/223872241334>

5. 제출 서류 안내 (파견학생이 직접 온라인 신청 ~ 2026.5.15.)



독일의 기숙사는 주단위로 운영, 관리되며 바이로이트 대학 측에서 할당하지 않기 때문에 학생 개인이 빠른 신청 및 계약 요망

이러한 Wohnheim sind im Wintersemester 2022/23 alle Plätze vergeben



기숙사 신청 방법

입학서가서 발급 후 (지원마감일 이후 약4~6주 소요예정) 위 홈페이지를 접속하여 신청서품 작성 및 상세 내용을 확인하여 신청하여야 하며,기숙사비와 입금처에 관한 내용은 기숙사 신청 후 메일로 안내 예정
 기숙사 신청 홈페이지_ <https://www.studentenwerk-oberfranken.de/startseite.html>

6. 독일바이로이트 대학 FACT SHEET



<https://bayreuth.adv-pub.moveon4.de/home-page-2051/>

IMPORTANT DATES

SEMESTER DATES

Winter Semester: 01 October - 31 March
Summer Semester: 01 April - 30 September

ACADEMIC CALENDAR

<https://www.uni-bayreuth.de/en/academic-year>

NOMINATION PERIOD

Winter Semester: 15 March - 01 May
Summer Semester: 15 September - 01 November

APPLICATION PERIOD

Winter Semester: 15 March - 15 May
Summer Semester: 15 September - 15 November

WINTER SEMESTER 2026/27

Beginning of semester: 01 October 2026
Arrival period: starting 01 October 2026
Orientation week: TBA
Course period: 12 October 2026 - 05 February 2027
Winter break: 24 December 2026 - 06 January 2027
End of semester: 31 March 2027

SUMMER SEMESTER 2027

Beginning of semester: 01 April 2027
Arrival period: TBA
Orientation week: TBA
Course period: mid-April - mid-July 2027
End of semester: 30 September 2027

EXAMS

Please note: Exams can take place during the course period or until the official end of semester in March (winter semester) / September (summer semester).

| Winter Semester 2025/2026 | Summer Semester 2026 | Winter Semester 2026/2027 |
|---|---|------------------------------|
| Start of Semester | 01.04.2026 | |
| End of Semester | 30.09.2026 | |
| First day of lectures | 13.04.2026 | |
| Last day of lectures | 17.07.2026 | |
| Non-lecture day | 26.05.2026 (Tuesday after Whitsun) | |
| Enrolment period | As stated in your notice of admission; otherwise 15.10.2025 – 01.04.2026 | |
| Enrolment period visiting students | 01.04.2026 – 30.04.2026 | |
| Continuing enrolment for winter semester 2026/27 | 15.06.2026 – 15.07.2026 | |



<https://bayreuth.adv-pub.moveon4.de/home-page-2051/>

ACADEMIC INFORMATION

EXCHANGE PROGRAMMES

An overview on our available programmes can be found on the following page. The chosen exchange programme must be in coherence with the study programme at the home university (i.e. a student from Biology cannot join an exchange programme for Law students). Please also keep potential programme restrictions in mind that might be specified within the bilateral agreement between our institutions.

LANGUAGE OF INSTRUCTION

German is the main language of instruction at the University of Bayreuth. Some programmes and courses are also taught in English. The availability of English-taught courses may vary between study programmes. Please find an overview on our exchange programmes and their language of instruction on the following page.

MODE OF TEACHING

The current mode of teaching at the University of Bayreuth is in-person / on campus.

FACULTIES

The University of Bayreuth has seven faculties:

Faculty I: Faculty of Mathematics, Physics & Computer Science

Faculty II: Faculty of Biology, Chemistry & Earth Sciences

Faculty III: Faculty of Law, Business & Economics

Faculty IV: Faculty of Languages & Literatures

Faculty V: Faculty of Humanities & Social Sciences

Faculty VI: Faculty of Engineering Science

Faculty VII: Faculty of Life Sciences: Food, Nutrition & Health

Please note: The exchange programme must be in coherence with the study programme at the home university. Therefore, the selected major should be relevant for the studies at the home university.



<https://bayreuth.adv-pub.moveon4.de/home-page-2051/>

EXCHANGE APPLICATION

NOMINATION

In order to officially nominate students for the exchange programme, coordinators must complete an official online nomination through our nomination platform.

Before nominating, please make sure that our universities have a valid and active agreement. Having reviewed and confirmed the nominations, we will send out the application details to the nominated students via e-mail.

APPLICATION PROCESS

After the official nomination, students will receive an email containing all necessary information concerning the application procedure. UBT uses an online application system (MoveON). The link to the application portal will be sent to the students with the nomination confirmation e-mail.

APPLICATION DOCUMENTS

The following documents are requested in the online form:

- Copy of passport (or ID card)
- [Confirmation form](#) signed by student and coordinator
- Official transcript of records
- Motivation letter
- Language certificate (if applicable - see 'Language requirements')

ADMISSION REQUIREMENTS

- **Official nomination:** Students must be officially nominated for the exchange programme by their home university.
- **Student status:** To be eligible to apply for the exchange programme, applicants must currently be enrolled as students at the home university.
- **Academic background:** The exchange programme must be in coherence with the current study programme at the home university (i.e. a student from Biology cannot join the exchange programme for Law students).
- **Language requirements:** There are language requirements that apply to some study programmes. Please see 'Language requirements' listed below.



<https://bayreuth.adv-pub.moveon4.de/home-page-2051/>

LANGUAGE REQUIREMENTS

Generally, we **recommend** at least a B2-level language proficiency in English or German (depending on the language of instruction). However, it is only required to upload a language certificate for the following three study programmes:

- Study of Religion (German or English)
- English Studies (English)
- Law (German or English)

Accepted language certificates:

For German:

- Goethe Certificate, at least B2
- TestDaF, at least 12 points, but no area below 3 points
- Telc, at least B2

For English:

- TOEFL iBT, at least 75 (or 4.0 on the new score scale)
- IELTS, at least 5.5
- Cambridge Proficiency: Pass or better
- Cambridge Advanced: Grade C or better
- Cambridge First: Grade B or better
- TOEFL ITP: at least 543
- TOEIC: at least 785

ADMISSION

Admission letters will be sent out via e-mail by the student administration office (studierendenkanzlei@uni-bayreuth.de) approximately 4-6 weeks after the end of the application period.

7. 카카오톡 오픈 채팅방 참여



참여코드 : 6486

- 운영시간: 평일 09:00 – 17:00 (점심시간 제외)
- 그 외 시간의 문의에 대한 답변은 늦어질 수 있음
- 오픈채팅방에서 참가학생의 사적인 질문 및 친목 등의 용도로 사용 금지

특이사항은 채팅방을 통해 즉각 알리기 바랍니다.

- 현지에서 안전상 또는 행정상의 문제 발생시, 카톡방을 통해 보고
- 궁금한 사항 또는 질문은 채팅방을 활용하여 담당자에게 도움 요청

8. 주의사항 ★★★★★



[서류제출의무] 추가 제출서류를 기한 내에 제출하지 않거나, 파견대학에 신청을 하지 않은 경우 파견 취소처리
- 파견교에 추가 서류 제출 및 결과 통보, 비자 발급 서류 수령 및 비자신청(수령), 항공권/여행자보험 구매 등 모든 절차를 마친 후 오픈채팅방을 통해 담당자에게 보고

[파견기간 임의 변경 불가] 파견기간은 개인이 임의로 변경(단축, 연장) 불가 / 특이사항 발생시 담당자에게 연락 필수

[파견 전/후 프로그램 참가 포기] 프로그램 참여 포기희망하는 경우 담당자에게 고지 및 프로그램 참가포기서 제출, 장학금 수령 후 포기시 전액 반환

[등록금 납부 필수] 조선대학교에 등록금 납입 필수(재학 유지)이며, 조선대학교 학적 상태를 "재학 유지" (파견대학 등록금X)
- 등록금 미납시 조선대학교 학적이 제적상태로 변경되며 이 경우 파견 취소 혹은 파견 성적 불인정 등의 불이익이 발생할 수 있음, 등록금 납부기간 내에 꼭 등록금을 납부하여 재학상태 유지

[학적변동 불가] 교환학생 파견 중 본교(조선대)에서의 학적변동(휴학 등) 절대 불가, 파견 이후 성적 인정이 되기 전 휴학, 자퇴 등 학적 변동 시 성적 인정 불가

[조선대 수강신청X] 교환학생으로 해외 자매대학 파견학생은 조선대학교에 수강신청을 하지 않고, 파견 대학에 수강신청 만약 본교에서 수강신청을 하고 출국 시, 수강신청한 과목은 미출석 및 시험 미응시로 F처리가 되며 이에 따른 책임은 학생 본인에게 있음

[장학금 지급] 장학금은 학생증과 연동된 통장으로 지급되며, 장학금 지급을 위하여 '항공권, 비자사본, 여행자보험 증명서'를 담당자에게 이메일로 제출 **(2개 학기(1년) 파견 예정인 학생은 학기별로 분할지급하며, 한학기 수료 후 성적표를 추가제출 후 장학금 지급)**

[성적인정] 인정절차: 성적표 수령(국제협력팀)→ 소속학과로 성적심의 요청 공문 발송→소속학과 성적 심의→성적확정
※ 일본대학은 학기 일정이 본교와 달라 성적표 발급에 더 많은 시일이 걸리며, 이에 따라 조선대학교에서 성적장학금 등의 신청이 불가할 수 있으며, 이에 따른 내용을 꼭 숙지하고 계시기 바랍니다.
* 성적표 수령방법은 학교에 따라 상이, 본교 장학금 신청 외 장학재단 장학금신청 기준 사전 확인 필수

코로나19 및 한국, 파견국가 정부 및 파견대학의 정책 변화에 따라 파견 및 수업방식 등에 대한 변동사항이 발생할 경우 세부계획이 변경될 수 있음

파견학생은 이 사항을 필수로 준수해야하며, 미 이행시 파견 취소 혹은 프로그램 파견 불인정 등의 불이익이 발생할 수 있으니 모두 이 부분을 꼭 주의하여 주시기 바랍니다. (위 사항을 위반하여 생긴 불이익은 참가 학생 본인의 몫이며, 본교에서는 책임을 지지 않습니다.)

8. 오픈 카톡 / 파견국 상용 SNS/ 이메일 수시 확인



모든 파견학생은 이 사항을 필수로 준수해야하며, 미 이행시 파견 취소 혹은 프로그램 파견 불인정 등의 불이익이 발생할 수 있으니 모두 이 부분을 꼭 주의하여 주시기 바랍니다.

조선대학교에서의 프로그램 담당자와의 오픈채팅 및 파견대학으로부터의 이메일, 라인 등을 수시로 확인하시기 바랍니다.

조선대학교의 프로그램 오픈채팅방:

여러분이 파견 전, 파견 진행 중, 프로그램의 완료시까지 여러분들에게 프로그램 관련 공지 및 안내, 질답 등이 이루어질 예정입니다.

공지사항을 확인하지 않아 발생하는 불이익은 전적으로 참가학생이 책임져야 하는 부분이니 만큼 꼭 확인해주시고 대답을 꼭 해주시기 바랍니다.

파견대학으로부터의 이메일(또는 라인):

파견대학이 파견학생과의 공지 및 안내, 소통을 위하여 이메일 혹은 라인 등을 통하여 파견 전인 현재 여러분들에게 연락 중으로 알고 있습니다. 나아가 파견 진행 중, 프로그램 완료 시까지도 공지 등 필요한 경우 연락이 계속 되리 라 생각되며, 이 때 파견학생 여러분들은 연락을 수시로 잘 확인하여 사전에 불이익이 발생하지 않도록 각별히 신경 써주시기 바랍니다.



궁금한 사항이 있다면 질문해 주세요!



2026학년도 2학기

독일 파견 교환학생 합격자교육

참석해 주셔서 감사합니다!

